



WERTE ERHALTEN DURCH PROFESSIONELLE BEWIRTSCHAFTUNG

IMMOBILIENBEWIRTSCHAFTUNG | IMMOBILIENBERATUNG | SCHATZUNGEN | SACHEN- UND GRUNDBUCHRECHT

Wir sind ein innovatives und erfolgreiches Unternehmen im Bereich Immobilien-Dienstleistungen und suchen zur Ergänzung unseres Teams in Schötz per 01. September 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

## Immobilienbewirtschafter/in (80 - 100 %)

### Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Gemeinsam mit unserem Team bewirtschaften Sie ein gemischtes Portfolio mit interessanten Mandaten aus Mietobjekten und Stockwerkeigentümergeinschaften
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahresrechnungen, Heiz- und Nebenkostenabrechnungen etc.
- Marktkonforme Vermietung
- Abnahme und Übergabe von Mietobjekten und Abschluss von Mietverträgen
- Unterhalt der Liegenschaften und Ansprechpartner für Mieter, Eigentümer, Behörden, Handwerker und Hauswarte

### Voraussetzungen, die Ihnen den Start erleichtern:

- Berufserfahrung in der Immobilienbranche und vorzugsweise bereits den Immobilienbewirtschafter/In mit eidg. FA. abgeschlossen (oder befinden sich in der Ausbildung dazu)
- Dienstleister/in aus Überzeugung
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Gute EDV Kenntnisse (MS-Office / RIMO R4)

Wir bieten Ihnen eine interessante Herausforderung sowie einen attraktiven Arbeitsplatz mit moderner Infrastruktur, einem kollegialen Team mit motivierten und gut ausgebildeten Mitarbeitenden, zeitgemässen Anstellungsbedingungen sowie Unterstützung für eine zielgerichtete Weiterbildung.

Wenn diese abwechslungsreiche und vielseitige Aufgabe auf Ihr Profil zutrifft und Sie sich angesprochen fühlen, dann erwarten wir Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Foto) – vorzugsweise per Mail: [beat.baettig@baettig-bucher.ch](mailto:beat.baettig@baettig-bucher.ch) oder per Post an: Beat Bättig (persönlich), Bättig & Bucher Immobilienreuehand AG, Luzernerstrasse 5, 6247 Schötz